



COMUNE DI POMPU

Provincia di Oristano

PIANO TRIENNALE FABBISOGNI DEL PERSONALE PTFP ANNI 2022-2024

Premessa

La Riforma della Pubblica Amministrazione, avviata dalla Legge Delega 7 agosto 2015 n. 124, è stata promossa attraverso l'adozione di diversi decreti attuativi e in particolare, per quanto interessa ai fini del presente Piano, dal D. Lgs. 25 maggio 2017, n. 75 in vigore dal 22 giugno 2017, recante modifiche e integrazioni al decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165;

In attuazione delle disposizioni contenute nel succitato decreto legislativo, il Ministro per la semplificazione e la pubblica amministrazione ha successivamente emanato con il Decreto 8 maggio 2018 le *"Linee di indirizzo per la predisposizione dei piani dei fabbisogni di personale da parte delle PA"* (pubblicate in GU n. 173/2018), che impongono a tutte le PA, compresi gli enti locali, una programmazione del fabbisogno del personale tale da superare il tradizionale concetto di dotazione organica, la quale si traduce in concreto nella definizione di una *"dotazione di spesa potenziale massima"* sostenibile, prevista dalla normativa vigente.

Tale riforma introduceva di fatto un nuovo modello di reclutamento dinamico basato sui fabbisogni e non più sui posti vacanti in pianta organica, con l'obiettivo di reclutare le professionalità che davvero sono utili al miglioramento dei servizi per la collettività. Elemento fondante è stato la centralità attribuita al piano triennale del fabbisogno di personale, considerato lo strumento strategico per individuare le esigenze di personale in relazione alle funzioni istituzionali, agli obiettivi di performance organizzativa, efficienza, economicità e qualità dei servizi ai cittadini.

In questo quadro normativo si inserisce il Decreto Legge n.34/2019 (noto Decreto Crescita), convertito con modificazioni, con Legge n.58 del 2019, in materia di assunzione di personale da parte dei Comuni.

Il cosiddetto Decreto Crescita, all'art.33 ha introdotto una modifica significativa della disciplina relativa alle facoltà assunzionali dei comuni, prevedendo il superamento delle attuali regole basate sul turn over e l'introduzione di un sistema maggiormente flessibile, basato sulla sostenibilità finanziaria della spesa di personale.

1. La struttura organizzative dell'Ente

L'organizzazione gestionale del comune di Pompu è articolata in tre aree, all'interno delle quali sono stati individuati uffici e servizi. Ogni area dispone di autonomia progettuale e operativa nell'ambito degli indirizzi della direzione politica dell'Ente, nonché delle risorse e delle competenze necessarie al raggiungimento dei risultati, perseguendo il massimo di efficienza, di efficacia e di economicità.

Gli uffici, i servizi e gli incarichi di posizione organizzativa sono stati individuati come di seguito riportato:

- *"Area Amministrativa e Sociale"*
- *"Area Tecnica e Manutentiva"*
- *"Area Finanziaria Personale e Tributi"*

Alla guida delle aree sono preposti il Sindaco (Area amministrativa e sociale), il Segretario Comunale reggente (Area Finanziaria, Personale e Tributi) ed un dipendente appartenenti alla categoria D, assunto a tempo determinato in base all'art.110 D.Lgs.267/2000 (Area tecnico/manutentiva), ai quali il Sindaco, con proprio decreto, ha conferito la titolarità di *"Posizione organizzativa"*, con compiti di direzione e coordinamento.

1.1 Attuale dotazione organica di dipendenti

La dotazione organica nel 2021 del Comune di Pompu è la seguente:

Profilo professionale	Posizione iniziale di categoria	N. unità	Orario Sett.	Note
Istruttore direttivo contabile	D1	1	Full Time	Tempo Indeterminato
Istruttore direttivo ass. sociale	D4	1	Full Time	Tempo Indeterminato
Istruttore tecnico	C5	1	Part time 83,33%	Tempo Indeterminato
Agente di Polizia Municipale	C1	1	Part time 83,33%	Tempo Indeterminato
Esecutore tecnico	A1	1	Part time 69,44%	Tempo Indeterminato
Istruttore Direttivo tecnico	D1	1	Part time 50%	Art. 110 TUEL
Istruttore Informatico (responsabile tributi)	C5	1	Part time 16,67%	Art. 1 L. 311/2004 c. 557
Istruttore Amministrativo	C2	1	Part time	Art. 1 L. 311/2004 c. 557
Totali		8		

In totale lavorano presso il Comune di Pompu 5 dipendenti a tempo indeterminato, a cui si affiancano 3 dipendenti part time a tempo determinato.

2. Capacità assunzionale e spesa del personale

Per i Comuni con popolazione inferiore ai mille abitanti, un tempo non sottoposti alle regole del patto di stabilità interno, restano in vigore le disposizioni contenute nell'art. 1, comma 562, della legge 296/2006, ai sensi del quale le spese di personale, al lordo degli oneri riflessi a carico dell'Ente e dell'IRAP, con esclusione degli oneri relativi ai rinnovi contrattuali, non devono superare il corrispondente ammontare dell'anno 2008.

Tuttavia il Decreto Crescita ha notevolmente modificato le modalità per il calcolo della capacità assunzionale. Il Decreto attuativo DM 17/03/2020 ha fissato la decorrenza del nuovo sistema a partire dal 20 aprile u.s.. La circolare del 13/05/2020, pubblicata in Gazzetta Ufficiale lo scorso 11 settembre, ha dato indicazione delle modalità applicative da adottare.

Secondo la nuova disciplina i Comuni possono effettuare assunzioni di personale a tempo indeterminato, nel limite di una spesa complessiva non superiore ad un valore soglia definito come percentuale, differenziata per fascia demografica.

Tale indice viene calcolato come rapporto tra la spesa di personale sostenuta nell'ultimo esercizio e la media delle entrate correnti relative agli ultimi tre rendiconti approvati, al netto del FCDE assestato in bilancio di previsione.

Il nuovo regime assunzionale articola il comparto dei Comuni sulla base dei parametri di sostenibilità finanziaria in tre distinte fattispecie:

1. Comuni con un'incidenza della spesa di personale sulle entrate correnti bassa, che possono utilizzare le percentuali di crescita annuale della spesa di personale per maggiori assunzioni a tempo indeterminato;
2. Comuni con un'incidenza della spesa di personale sulle entrate correnti intermedia, che devono fare attenzione a non peggiorare il valore di tale incidenza;
3. Comuni con un'incidenza della spesa di personale sulle entrate correnti elevata, che devono attuare politiche di contenimento della spesa di personale in relazione alle entrate correnti.

Per i Comuni con meno di 1.000 abitanti i valori soglia previsti sono:

- incidenza della spesa di personale sulle entrate correnti bassa: al di sotto del 29,50%;
- incidenza della spesa di personale sulle entrate correnti media: compresa tra 29,50% e 33,50%;
- incidenza della spesa di personale sulle entrate correnti elevata: oltre il 33,50%.

2.1 Analisi della situazione del Comune di Pompu

Nella redazione del Piano Triennale della Programmazione del Personale 2021-2023, approvata con deliberazione della Giunta Comunale n. 91 del 15/12/2021, il Comune di Pompu si trovava nella fattispecie della suddetta incidenza elevata.

A seguito dell'approvazione del Rendiconto 2020, l'ente ha affidato il servizio di "Assistenza – supporto capacità assunzionali, analisi e studio" per gli anni 2021 e 2022 alla Società Dasein Srl, al fine di verificare le capacità assunzionali e valutare l'utilizzo delle stesse, eventualmente con aumento dell'orario lavorativo di personale in servizio part-time, assegnazione di posizioni organizzative al personale dipendente o cessione di quote all'Unione dei Comuni.

Si allega il report conclusivo presentato a seguito dell'analisi svolta, con i relativi allegati.

Da quest'ultimo risulta che l'ente è transitato nella fascia virtuosa, in cui l'incidenza delle spese del personale risulta essere bassa. Di seguito si è proceduto all'aggiornamento del Piano Triennale del Fabbisogno del Personale, con deliberazione della Giunta Comunale n. 68 del 30/08/2021. In tale documento il margine disponibile di capacità assunzionale è stato destinato all'aumento delle ore dell'istruttore tecnico, con un passaggio da part time 30 ore settimanale ad un contratto a tempo pieno, formalizzato già dal mese di Settembre 2021.

La Giunta Comunale ha inoltre deliberato di cedere parte del margine della spesa del personale a tempo determinato all'Unione dei Comuni Parte Montis, per un valore massimo di € 6.195,91, corrispondente al riparto della spesa di personale attribuita al Comune di Pompu.

Si riporta una sintesi dello studio effettuato:

	2018	2019	2020
Entrate correnti	530.601,09	561.281,69	909.076,36
Media triennale entrate			666.986,38
FCDE			9.137,10
Media triennale entrate - FCDE			657.849,28

Spesa personale			182.202,10
Rapporto spesa personale / media entrate -FCDE			27,70%
Soglia massima 29,50%			194.065,54
Previsione spesa personale anno 2021			190.396,48
Margine a disposizione			3.669,06

Come già evidenziato nei PTFP precedenti, tale appartenenza alla fascia non virtuosa non era legata tanto al costo particolarmente elevato del personale, quanto piuttosto ad una erronea codifica, corretta a partire dall'anno 2020, del trasferimento Regionale "Fondo Unico".

Si precisa, infine, che in seguito agli interventi correttivi effettuati dall'ufficio, gli effetti positivi riscontrati già dal 2021 saranno ancor più evidenti dall'anno 2022 e per gli anni successivi, in cui il rapporto spese personale/entrate correnti sarà ancora più vantaggioso per l'Ente con margini superiori di capacità assunzionale.

Nel corso del 2021 l'ente, con deliberazione della Giunta Comunale n. 19 dell'08/03/2021, avente ad oggetto "Cessione quote di capacità assunzionale all'Unione dei Comuni Parte Montis", ha stabilito di procedere con la cessione di n. 6 ore settimanali dell'istruttore amministrativo dipendente del Comune di Pompu, all'Unione dei Comuni Parte Montis, tramite convenzione. La dipendente ha effettivamente iniziato a svolgere la propria attività presso l'Unione a partire del 27/05/2021.

Si valuterà di seguito se procedere con il rinnovo della convenzione, in scadenza il 31/12/2021. Il Comune ha ceduto quote di spesa di personale a tempo determinato, auspicando il rientro della propria dipendente presso il Comune per il totale del suo orario, tuttavia l'Unione non ha ancora provveduto ad un'assunzione in proprio.

Il Comune di Pompu nel corso del 2021 non ha avuto né cessazioni di personale dipendente, né nuove assunzioni. Sono invece state confermate le seguenti figure, assunte a tempo determinato:

- un Istruttore Informatico esperto in materia di tributi, ex Art.1 L.311/2004 c.557, part time per 6 ore settimanali, per supportare l'ufficio finanziario nella gestione dei tributi;
- un Istruttore Amministrativo, sempre mediante co.557 art.1 L.311/2004, part time 6 ore settimanali, per supportare l'ufficio amministrativo con particolare riferimento all'Area dei Servizi Demografici, terminato il 31/07/2021.

2.2 Fabbisogno di personale triennio 2022-2024

Alla luce delle considerazioni più sopra esposte, il Piano dei fabbisogni del personale del Comune di Pompu può essere riassunto attraverso la previsione del seguente piano assunzionale per il periodo 2021-2023:

- **Personale a tempo indeterminato, anni 2022 - 2023 - 2024:** eventuale copertura dei posti vacanti, nei limiti consentiti dalle vigenti disposizioni di legge.

Nell'ottica di un miglioramento graduale del rapporto spese personale ed entrate correnti, si programmano nello specifico i seguenti interventi sul personale a tempo indeterminato:

Anno 2022:

- eventuale sostituzione dell'istruttore amministrativo / di vigilanza (part time 30 ore), che ha richiesto il nulla-osta per mobilità e che potrebbe dunque spostarsi presso altro ente; in tal caso si procederà con una nuova assunzione di un istruttore amministrativo per 36 ore (tramite concorso o scorrimento di graduatorie disponibili) e si ipotizza l'utilizzo di un vigile urbano part time;
- l'attribuzione di una o due posizioni organizzative al personale dipendente (PO oggi in capo a sindaco e segretario comunale a scavalco), in base al margine derivante dalla verifica della capacità assunzionale, che verrà aggiornata dopo l'approvazione del Rendiconto 2021.

Tali variazioni verranno valutate ed eventualmente confermate nel corso del 2022, nel rispetto della normativa vigente.

Anno 2023-2024:

- eventuale sostituzione dell'istruttore amministrativo / di vigilanza, come illustrato sopra.

a) Personale a tempo determinato

Relativamente alla spesa per il personale a tempo determinato o con convenzioni ovvero con contratti di collaborazione coordinata e continuativa, l'art. 9, 28° comma, del D.L. 31/05/2010 n° 78, convertito con modificazioni dalla Legge 30/07/2010 n° 122 e successive modifiche ed integrazioni, ha stabilito che, per enti come il Comune di Pompu, la stessa non può essere superiore alla spesa sostenuta per le stesse finalità nell'anno 2009. La spesa sostenuta da questo Ente in tale esercizio ammonta a € 106.658,19.

Nel rispetto del limite di spesa previsto, per ciò che concerne il personale a tempo determinato, si confermano i seguenti interventi:

- conferma dell'istruttore direttivo tecnico ex art.110, sempre per 18 ore settimanali, per le tre annualità 2022-2023-2024;
- conferma della collaborazione dell'istruttore informatico esperto in materia di tributi, sempre per 6 ore settimanali, per le tre annualità 2022-2023-2024;

Si ipotizza, inoltre, di poter nuovamente fare ricorso per gli anni 2022-2024 a personale a tempo determinato tramite l'art. 1 L. 311/2004 comma 557, per il supporto all'Ufficio Amministrativo per 6 ore settimanali.

Di seguito si riporta l'ipotesi di spesa prevista nel corso del triennio per all'assunzione delle seguenti unità di personale a tempo determinato:

- Anno 2022:

Cat.	Profilo professionale	PT/FT	Unità	Durata	Spesa	Note
D1	Istruttore Direttivo Tecnico Art. 110 comma 1 D.lgs 267/2000	18 ore sett.	1	12 mesi	€ 25.790,78	Previsto ed incluso nella programmazione 2021/2023
D1	Istruttore Direttivo Amministrativo Art. 1 L. 311/2004 c. 557	6 ore settim.	1	7 mesi	€ 6.583,85	
C4	Istruttore Informatico	6 ore	1			Previsto ed incluso nella

	(responsabile tributi) Art. 1 L. 311/2004 c. 557	sett.		12 mesi	€ 5.595,20	programmazione 2021/2023
					TOTALE SPESA € 37.969,83	

Si precisa che nel costo dell'Istruttore Direttivo Tecnico, ex art. 110 co.1 D.Lgs.267/2000, è incluso anche il costo della Posizione Organizzativa, assegnata all'Istruttore in quanto non risultano dipendenti nell'ufficio tecnico a tempo indeterminato cat.D.

Si sottolinea che, per effetto delle disposizioni contenute nell'art. 16, comma 1-quater del D.L. 24/06/2016 n° 113, convertito con modificazioni dalla Legge 07/08/2016 n° 160, le spese sostenute per le assunzioni a tempo determinato ai sensi dell'art. 110, comma 1, del D.lgs 18 agosto 2000, n. 267, sono escluse dalle limitazioni di cui all'art. 9 comma 28 del D.L. n. 78/2010.

Alla luce di quanto indicato, l'Ente destina alle assunzioni a tempo determinato un importo limitato di circa € 37.969,83 presentando un margine molto elevato rispetto al limite (€ 106.658,19).

L'Ente, pertanto, rispetta con grandi margini il limite della spesa a tempo determinato dell'anno 2009 e nella valutazione delle limitate possibilità di utilizzo, nel 2021 ha ceduto parte del margine delle spese a tempo determinato all'Unione dei comuni a cui aderisce, al fine di potenziare i servizi a cui aderisce.

Si ipotizza che tale cessione possa essere ripetuta ogni anno, sempre dopo le opportune verifiche per il rispetto dei tetti di spesa e dei vincoli previsti dalla normativa corrente.

- **Anno 2023:**

Cat.	Profilo professionale	PT/FT	Unità	Durata	Spesa	Note
D1	Istruttore Direttivo Tecnico Art. 110 comma 1 D.lgs 267/2000	18 ore sett.	1	12 mesi	€ 25.790,78	Previsto ed incluso nella programmazione 2021/2023
D1	Istruttore Direttivo Amministrativo Art. 1 L. 311/2004 c. 557	6 ore sett.	1	12 mesi	€ 6.583,85	
C4	Istruttore Informatico (responsabile tributi) Art. 1 L. 311/2004 c. 557	6 ore sett.	1	12 mesi	€ 5.595,20	Previsto ed incluso nella programmazione 2021/2023
					TOTALE SPESA € 37.969,83	

- **Anno 2024:**

Cat.	Profilo professionale	PT/FT	Unità	Durata	Spesa	Note
D1	Istruttore Direttivo Tecnico	18 ore sett.	1	12 mesi		Previsto ed incluso nella programmazione 2021/2023

	Art. 110 comma 1 D.lgs 267/2000				€ 25.790,78	
D1	Istruttore Direttivo Amministrativo Art. 1 L. 311/2004 c. 557	6 ore sett.	1	12 mesi	€ 6.583,85	
C4	Istruttore Informatico (responsabile tributi) Art. 1 L. 311/2004 c. 557	06 ore sett.	1	12 mesi	€ 5.595,20	Previsto ed incluso nella programmazione 2021/2023
					TOTALE SPESA € 37.969,83	

2.2 I costi del fabbisogno di personale e la compatibilità con i vincoli di bilancio e della finanza pubblica

Si deve precisare che, ai sensi dell'art. 7 c. 1 del DM 17.3.2020, "La maggior spesa per assunzioni di personale a tempo indeterminato derivante da quanto previsto dagli articoli 4 e 5 non rileva ai fini del rispetto del limite di spesa previsto dall'art. 1, commi 557-quater e 562, della legge 27 dicembre 2006, n. 29".

Ciò significa che la spesa relativa alla capacità assunzionale disponibile in applicazione della nuova regola assunzionale risulta per il Comune di Pompu in deroga ai limiti di cui all'art. 1, comma 5623, della legge 27 dicembre 2006, n. 296, corrispondente al limite della spesa del personale dell'anno 2008. Questa specifica dell'art. 7 c. 1 dimostra che la norma per il contenimento delle spese di personale con riferimento all'anno 2008 risulta sempre vigente.

Si è proceduto al calcolo della spesa di personale nelle modalità previste dalla previgente normativa, sulla base delle indicazioni fornite dalla Circolare RGS n. 9/2006 e dalle successive delibere delle varie Sezioni Regionali della Corte dei Conti che hanno definito le componenti incluse ed escluse per la verifica del rispetto del limite del 2008.

Il valore di riferimento per il Comune di Pompu per l'anno 2008, da rispettare ai sensi dell'art. 1, comma 562 della L. 296/2006, è pari ad € **253.621,02** mentre il valore risultante della spesa del personale per l'anno 2022, come specificato nell'allegato C (che si riporta di seguito), è pari € 205.176,19. Pur non risultando modifiche sostanziali nel personale in servizio rispetto a quanto calcolato nel 2021, gli importi risultano modificati in eccesso per un intervento di nuova codifica delle voci del personale già avviata nell'anno 2021 e perfezionata per l'anno 2022. L'Ente, pertanto, rispetta con grandi margini il limite della spesa dell'anno 2008.

Previsione spesa personale triennio 2022/2024				
voci di spesa	anno 2008 consuntivo	anno 2022 preventivo	anno 2023 preventivo	anno 2024 preventivo
Totale spesa personale	180.325,28	205.176,19	205.176,19	205.176,19
Cantieri occupazione L.R. 2/2007	73.295,74			
totale parziale	253.621,02	205.176,19	205.176,19	205.176,19
Totale annuo (limite di spesa)	253.621,02	253.621,02	253.621,02	253.621,02
	saldo	48.444,83	48.444,83	48.444,83

Spese per il personale Art. 1 c. 562 L. 296/2006

Comuni inferiori a 1000 abitanti (o altri Enti Locali)

COMPONENTI CONSIDERATE PER LA DETERMINAZIONE DEL TETTO DI SPESA:			Stanzamenti 2022 (da previsione)
1	Totale intervento 1 - Personale	+	229.099,64 €
di cui:	Retribuzioni lorde (trattamento fisso e accessorio) corrisposte al personale con contratto di lavoro a tempo indeterminato e determinato		176.292,87 €
	Oneri riflessi a carico del datore di lavoro per contributi obbligatori		44.413,02 €
	Oneri per il nucleo familiare, buoni pasto (se contabilizzati nell'interv. 1) e spese per equo indennizzo		4.575,88 €
	Spese sostenute dall'Ente per il personale in convenzione (ai sensi degli artt. 13 e 14 del CCNL 22/01/2004) per la quota parte di costo effettivamente sostenuto		
	Spese per incarichi ex artt. 90 e 110, commi 1 e 2 del TUEL		
	Spese per il personale con contratti di formazione e lavoro		
	Spese per personale utilizzato, senza estinzione del rapporto di pubblico impiego, in strutture e organismi variamente denominati partecipati o comunque facenti capo all'ente (compresi i consorzi, le comunità montane e le unioni di comuni)		
	Spese per collaborazioni coordinate e continuative, altre forme di lavoro flessibile (es. interinali, tirocini, ecc.), con convenzioni, LSU, buoni lavoro art. 70 D.Lgs. 276/2003 (se contabilizzate nell'interv. 1)		
	Rimborsi pagati per personale comandato da altre amministrazioni (se contabilizzati nell'interv. 1)		
	Spese derivanti dai rinnovi contrattuali in corso		3.817,88 €
	Altre spese contabilizzate nell'intervento 1 (ad es. rimborsi per missioni, spese di formazione, ecc.)		0,00 €
2	Spese per collaborazioni coordinate e continuative, altre forme di lavoro flessibile (es. interinali, tirocini, ecc.), con convenzioni, LSU, buoni lavoro art. 70 D.Lgs. 276/2003 (se contabilizzate in un intervento diverso dall'1, come ad es. nell'interv. 3)	+	
3	Rimborsi pagati per personale comandato da altre amministrazioni (se contabilizzati in un intervento diverso dall'1, come ad es. nell'interv. 5)	+	
4	Altre spese contabilizzate in interventi diversi dall'intervento 1 (ad es. rimborsi per missioni, spese di formazione, buoni pasto, ecc.)	+	0,00 €
5	Irap	+	14.457,89 €
TOTALE PARZIALE (COMPONENTI SPESA PERSONALE CONTABILIZZATE NELLE SPESE CORRENTI)			243.557,54 €
6	Altre spese non contabilizzate nelle spese correnti (ad es. spese elettorali rimborsate dallo Stato o da altri Enti pubblici, spese per censimento ISTAT, se contabilizzate a "partite di giro", ecc.)	+	
TOTALE SPESA DI PERSONALE			243.557,54 €
COMPONENTI ESCLUSE:			Stanzamenti 2021 (da previsione)
7	Spese derivanti dai rinnovi contrattuali pregressi (compresi aumenti delle risorse stabili del fondo per la contrattazione decentrata)	-	14.946,83
8	Costo personale comandato ad altre amministrazioni (e da queste rimborsato)	-	
9	Spese per assunzione di lavoratori categorie protette (per la quota d'obbligo)	-	
10	Spese per formazione del personale	-	0,00
11	Rimborsi per missioni	-	0,00
12	Spese personale il cui costo sia a carico di finanziamenti comunitari o privati	-	
13	Spese per straordinari ed altri oneri di personale rimborsati dallo Stato (dalla Regione o dalla Provincia) per attività elettorale	-	0,00
14	Spese di personale per l'esecuzione delle operazioni censuarie degli enti individuati nel Piano generale di censimento nei limiti delle risorse trasferite dall'ISTAT (D.L. 78/2010, art. 50, commi 2 e 7)	-	
15	Spese per personale trasferito dalle Regioni o dallo Stato per l'esercizio di funzioni delegate (Funzioni socio assistenziali)	-	7.351,28
16	Spese per assunzioni stagionali a progetto finalizzate al miglioramento della circolazione stradale e finanziate con i proventi delle violazioni al codice della strada (Circolare Ministero dell'Interno n. FL 05/2007 dell' 8 marzo 2007)	-	
17	Spese per assunzioni in deroga ai sensi dell'art. 3, comma 120, della Legge n. 244/2007 (effettuate prima del 31/05/2010)	-	
18	Spese per incentivi al personale per Funzioni tecniche, ICI, condoni, avvocatura, IMU e TARI (C.C. Sezione Autonomie - Delib. 16/2009...attenzione C.conti Veneto 177/2020 ha detto di non escludere)	-	5.000,00
19	Diritti di rogito spettanti al Segretario Comunale	-	4.000,00

20	Oneri riflessi relativi alle spese di cui ai punti precedenti	-	5.387,76
21	Irap relativo alle spese di cui ai punti precedenti (non 8 perché versato direttamente dall'ente cui il personale è stato comandato e 9 perché le spese per le categorie protette non sono soggette a IRAP)	-	1.695,48
22	Oneri a carico del datore di lavoro per adesione al Fondo Perseo da parte dei dipendenti (delibera Corte dei conti Piemonte n. 380/2013)	-	
23	Per gli Enti con popolazione compresa tra 1001 e 5000 abitanti: spese di personale stagionale assunto con contratto a tempo determinato, necessarie a garantire l'esercizio delle funzioni di polizia locale in ragione di motivate caratteristiche socio-economiche e territoriali connesse a significative presenze di turisti (art. 11, comma 4-quater, D.L. n. 90/2014)	-	
24	Somme per nuove assunzioni 2020-2021 in applicazione del DM 17.3.2020	-	
TOTALE COMPONENTI ESCLUSE			38.381,35 €
COMPONENTI ASSOGGETTATE AL LIMITE DI SPESA Art. 1 c. 562 L. 296/2006			205.176,19 €
LIMITE SPESA 2008			
			253.621,02 €
L'ente rispetta il vincolo relativo al contenimento della spesa di personale ?			SI
MARGINE DI SPESA ANCORA SOSTENIBILE NEL 2021			48.443,83 €
TOTALE SOMMA A DISPOSIZIONE NEL 2021 PER NUOVE ASSUNZIONI CON ONERI (CUI AGGIUNGERE LA CAPACITA' DEFINITA DPCM del 17.3.2020)			3.669,06 €
SPESA PERSONALE FLESSIBILE ART. 9 COMMA 28 DL 78/2010 prevista nell'anno			12.179,05 €
LIMITE SPESA PERSONALE FLESSIBILE ART. 9 COMMA 28 DL 78/2010			106.658,19 €

Il Responsabile del procedimento
Dott.ssa Silvia Coni

Il Responsabile del servizio
F.to Dott. Marco Marcello