



COMUNE DI POMPU

(Provincia di Oristano)

DELIBERAZIONE GIUNTA COMUNALE N° 43 DEL 10-11-2015

Oggetto: APPROVAZIONE PIANO DEGLI OBIETTIVI PERFORMANCE ANNO 2015.

L'anno duemilaquindici il giorno dieci del mese di novembre alle ore 16:00 nella sala delle adunanze della sede comunale, si è riunita la Giunta Comunale convocata nelle forme di legge.

Presiede l'adunanza il Sig. Dott. ATZEI MARCO nella sua qualità di SINDACO e sono rispettivamente presenti ed assenti i seguenti Signori:

Dott. ATZEI MARCO	SINDACO	P
SPADA MASSIMILIANO	ASSESSORE	P
FADDA GIOVANNI	ASSESSORE	A

Partecipa il Segretario Comunale Dott. Marco Marcello

Il Presidente, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la riunione ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO che sulla proposta di deliberazione è stato espresso, ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs 267/00, il parere favorevole da parte del Responsabile del servizio amministrativo, sotto il profilo della regolarità tecnica e di quello economico-finanziario sotto il profilo della copertura finanziaria;

DATO ATTO che il servizio per la valutazione delle posizioni organizzative del Comune di Pompu è stata affidata alla Ditta Dasein SpA, che provvede ad inviare propri collaboratori che affiancano il Segretario comunale in detta attività;

VISTI:

-il decreto n° 4 del 07/06/2013, con il quale il Sindaco ha assunto, a decorrere dal 07/06/2013, la responsabilità di servizio dell'area tecnica, dell'area finanziaria e personale;

- il decreto del Sindaco n° 1 del 12/01/2015 con il quale il Signor Spada Massimiliano,
Vice - Sindaco, è stato nominato responsabile dei servizi amministrativi e socio/culturali;
- il decreto del Sindaco n° 3 del 15/07/2015 con il quale viene affidata la responsabilità del servizio tecnico al Geom. TOMASI SANDRO, dipendente del Comune di Gonnostramatza;
- il vigente CCNL, comparto Regioni e Autonomie Locali;
- l'art. 37 del C.C.N.L. del 22/01/2004;

ESAMINATO l'allegato elenco degli obiettivi relativi alla performance organizzativa e alla performance individuale per l'anno 2015 predisposto dal nucleo di valutazione dell'Unione dei Comuni Parte Montis sulla base delle indicazioni fornite dal Sindaco e dal Vice-Sindaco;

RITENUTO opportuno procedere all'approvazione del suddetto elenco, anche ai fini della corresponsione dell'indennità di risultato ai sensi dell'art. 10 del CCNL 31/03/1999;

RICHIAMATE:

- la deliberazione consiliare n. 11 del 18/05/2015 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione per l'esercizio 2015;
- la propria deliberazione n. 45 del 8/06/2004 di determinazione dell'indennità di risultato sulla base della percentuale dei risultati raggiunti;

Con voti unanimi

D E L I B E R A

DI APPROVARE l'allegato elenco relativo al Piano degli obiettivi della performance organizzativa e individuale anno 2015, ai fini della corresponsione dell'indennità di risultato ai Responsabili dei servizi;

DI DARE ATTO che:

- l'assegnazione degli obiettivi è finalizzata al riconoscimento dell'indennità di risultato previa verifica dei presupposti di cui all'art. 37 del CCNL del 22/01/2004;
- viene confermata in capo ai responsabili dei servizi la gestione sia delle risorse umane che delle risorse finanziarie stanziare in bilancio e correlate alle attività da porre in essere per il funzionamento dell'Ente ed il raggiungimento degli obiettivi;
- l'indennità di risultato sarà determinata con le modalità stabilite con propria deliberazione n. 45 dell'8/06/2004;

DI SPECIFICARE che detto Piano potrà subire dinamicamente delle modifiche, fatta salva la ridefinizione dei pesi per la valutazione finale;

DI DICHIARARE il presente atto, con successiva votazione unanime, immediatamente eseguibile, ai sensi e per gli effetti dell'art. 134, comma 4 del D.Lgs. 267/2000.

DI NOTIFICARE copia della presente e relativi allegati ai Responsabili di servizio.

Letto, approvato e sottoscritto.

Il Presidente

Il Segretario

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE.

Certifico che la presente deliberazione è in pubblicazione all'albo pretorio del
Comune dal _____ per quindici giorni consecutivi.

Il Segretario