



COMUNE DI POMPU

(Provincia di Oristano)

DELIBERAZIONE GIUNTA COMUNALE N°77 DEL 05-11-2020

Oggetto:	PRESA D'ATTO DELLA VALUTAZIONE DELLA PERFORMANCE DEI RESPONSABILI DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA, ANNO 2015, UFFICIO TECNICO
-----------------	---

L'anno duemilaventi il giorno cinque del mese di novembre alle ore 21:00 si è riunita la Giunta Comunale in modalità videoconferenza nelle forme di legge. Presiede l'adunanza il Sig. Atzei Moreno nella sua qualità di SINDACO e sono rispettivamente presenti ed assenti i seguenti Signori:

Atzei Moreno	SINDACO	P
SANNA ROBERTO	ASSESSORE	P
ARDU CARLO	ASSESSORE	P
ARDU ILENIA	ASSESSORE	P

Partecipa il Segretario Comunale Dott. Marco Marcello

Il Presidente, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la riunione ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che il Sindaco con proprio decreto n.7 del 14.05.2019 ha nominato, ai sensi dell'art.50 co.10 del Testo Unico Enti Locali D.Lgs.267/2000, il dott. Marco Marcello responsabile dell'area Finanziaria del Comune di Pompu,

Richiamato il Bilancio di Previsione 2020/2022, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 4 in data 24/04/2020;

Richiamato il Documento Unico di Programmazione (DUP) - Periodo 2021/2023, approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 19 del 24/09/2020;

Visto il Piano Triennale di prevenzione della corruzione 2019-2021 ed il Programma triennale della trasparenza ed integrità amministrativa, approvati con Deliberazione G.C. n. 8 in data 29/01/2019;

Visto il CCNL comparto funzioni locali, sottoscritto in data 21 maggio 2018, ed in particolare l'art. 15 relativo a "retribuzione di posizione e retribuzione di risultato";

Visto l'art. 7 del D. Lgs 150/2009 "Attuazione della legge 4 marzo 2009 n. 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni";

Dato atto che il Comune di Pompu svolge il servizio del nucleo di valutazione in forma associata, tramite l'Unione dei Comuni "Parte Montis";

Visto il "Sistema di misurazione e valutazione delle Performance", adeguato alle disposizioni di legge di cui al D. Lgs 150/2009, approvato con Deliberazione del C.d.A., n. 18 del 30.11.2011;

Rilevato che l'Unione dei Comuni ha conferito l'incarico alla Società "Dasein", nella persona del Dott. Paolo Deidda, in qualità di Componente del Nucleo di valutazione;

Visto il Decreto Sindacale n° 3 del 15.07.2015 di conferimento al Geom. TOMASI Sandro della responsabilità dell'area tecnica del Comune di Pompu;

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 43 del 10-11-2015 con la quale la Giunta Comunale ha approvato e assegnato all'Area Tecnica del Comune di Pompu il Piano degli Obiettivi riferito all'Anno 2015;

Richiamato il verbale n.1/2015 del 02/11/2015 redatto dal Nucleo di Valutazione, contenente il Piano degli Obiettivi riferito all'Anno 2015, nel quale si fissano i seguenti obiettivi per il servizio tecnico:

- OO.PP.: garantire le tempistiche di realizzazione delle seguenti opere:
 - 1- Realizzazione e valorizzazione Centro storico
 - 2- Realizzazione strada rurale "Santu Miali – Prabanta"

Acquisita la nota del Geom. Sandro Tomasi, datata Gennaio 2016, avente ad oggetto "report finale piano obiettivi anno 2015 area tecnica" e successiva integrazione del report del 14/09/2020;

Vista la delibera della Giunta Comunale n.62 del 20/09/2020 avente ad oggetto "mandato al nucleo di valutazione per il completamento della valutazione finale degli obiettivi, anno 2015";

Acquisito i seguenti atti del Nucleo di Valutazione:

- verbale n. 4 del 04/11/2020 avente ad oggetto "Conclusione processo di valutazione finale dell'anno 2015";
- verbale n. 5 del 04/11/2020 avente ad oggetto "Rendicontazione dei risultati e relazione sul funzionamento complessivo ciclo delle performance per l'anno 2015";

Ritenuto dover recepire le valutazioni dei responsabili di servizio effettuate dal Nucleo di valutazione secondo quanto disposto nei citati verbali;

Acquisito, sulla proposta di deliberazione, il parere favorevole espresso dal Responsabile del servizio finanziario, in ordine alla regolarità tecnico - amministrativa, ai sensi e per gli effetti dell'art. 49 del TUEL

Visti:

- il Decreto Legislativo 23 giugno 2011, n. 118 "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42" ;
 - il Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 "Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali" e s.m.i.;
 - lo Statuto Comunale;
 - il vigente Regolamento di Contabilità approvato con Delibera C.C. n° 25 del 25.06.1996;
 - la Delibera G.C. n° 11 del 29.01.2019 con la quale è stato approvato il nuovo Regolamento degli uffici e dei servizi;
 - il Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Pompu, approvato con Deliberazione G.C. n. 81 del 31.12.2013;
- Con votazione unanime espressa nelle forme di legge,

DELIBERA

DI PRENDERE ATTO, all'esito del processo di valutazione finale, dell'operato dei Responsabili di Posizione organizzativa, come risultante dai verbali del 04/11/2020 del Nucleo di Valutazione;

DI DARE ATTO che il raggiungimento degli obiettivi nella misura valutata dal Nucleo di Valutazione comporta il riconoscimento, a favore dei Responsabili di Servizio titolari di posizione organizzativa della retribuzione di risultato, rapportata alla percentuale di raggiungimento degli obiettivi, come risultante dall'esito della valutazione certificata dal Nucleo con i verbali sopra richiamati;

DI DARE MANDATO al responsabile del servizio Finanziario all'adozione degli atti gestionali conseguenti, necessari al riconoscimento della retribuzione di risultato, come prevista dal sistema premiante vigente nell'Ente;

DI PUBBLICARE la presente deliberazione sul sito istituzionale del Comune, ai sensi del D.Lgs. n. 33/2013 Testo Unico sulla Trasparenza;

DI DICHIARARE il presente atto, a seguito di separata votazione con esito uguale alla precedente, immediatamente eseguibile, ai sensi e per gli effetti dell'art. 134, comma 4, del D. Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii.

Letto, approvato e sottoscritto.

Il Presidente

Il Segretario

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE.

Certifico che la presente deliberazione è in pubblicazione all'albo pretorio del
Comune dal _____ per quindici giorni consecutivi.

Il Segretario