



COMUNE DI POMPU

(Provincia di Oristano)

DELIBERAZIONE GIUNTA COMUNALE N° 54 DEL 04-06-2019

Oggetto: Presa d'atto della valutazione della performance dei responsabili di posizione organizzativa anno 2016 Ufficio Tecnico.

L'anno duemiladiciannove il giorno quattro del mese di giugno alle ore 18:00 nella sala delle adunanze della sede comunale, si è riunita la Giunta Comunale convocata nelle forme di legge.

Presiede l'adunanza il Sig. Atzei Moreno nella sua qualità di SINDACO e sono rispettivamente presenti ed assenti i seguenti Signori:

Atzei Moreno	SINDACO	P
SANNA ROBERTO	ASSESSORE	P
ARDU CARLO	ASSESSORE	A
ARDU ILENIA	ASSESSORE	P

Partecipa il Segretario Comunale Dott. Marco Marcello

Il Presidente, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la riunione ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

LA GIUNTA COMUNALE

Visto il T.U.E.L. approvato con D.Lgs. 267/2000 e successive modificazioni ed integrazioni;

Visto il CCNL 31.3.99 per la revisione del sistema di classificazione del personale;

Richiamato il D.Lgs n. 150/2009, che introduceva importanti novità in materia di misurazione e valutazione della performance dei dipendenti pubblici;

Dato atto che il Comune di Pompu svolge il servizio del nucleo di valutazione in forma associata, tramite l'Unione dei Comuni "Parte Montis";

Visto, il "Sistema di misurazione e valutazione delle Performance", adeguato alle disposizioni di legge di cui al D. Lgs 150/2009, approvato con Deliberazione del C.d.A., n. 18 del 30.11.2011;

Rilevato che L'Unione ha conferito l'incarico alla Società "Dasein", nella persona della Dott.ssa Cristiana Dessì, in qualità di Componente del Nucleo di valutazione;

Visto il Piano degli obiettivi di performance del Comune di Pompu, elaborato dal nucleo di valutazione del Comune, nel quale vengono descritti in modo puntuale i parametri e gli indicatori di valutazione, i soggetti della performance, nonché il ciclo di gestione della stessa, secondo i requisiti indicati dalla Civit;

Richiamati:

- la deliberazione n. 36 del 20.09.2016 con la quale la Giunta Comunale ha approvato il Piano degli obiettivi di performance organizzativa e individuale, da assegnare ai Responsabili di posizione organizzativa per l'attuazione dei programmi per l'anno 2016;

- il verbale n. 2/0216 predisposto dal Nucleo di valutazione, in data 11.10.2016, avente ad oggetto: "Rimodulazione Obiettivi di Performance 2016";

Considerato che nella seduta del 31 ottobre 2017 si riuniva il Nucleo di valutazione costituito presso il Comune di Pompu, e provvedeva ad effettuare le valutazioni dei Responsabili di Servizio per l'anno 2016 secondo quanto risulta dai verbali n. 3 e 4 /2017;

Visti i verbali n. 3 e 4/ 2017 agli atti, redatti dal Nucleo di Valutazione, dai quali si rileva il grado di raggiungimento degli obiettivi in precedenza assegnati ai responsabili di servizio per l'anno 2016;

Ritenuto dover recepire le valutazioni dei responsabili di servizio effettuate dal Nucleo di valutazione secondo quanto disposto nei citati verbali;

Acquisito, sulla proposta di deliberazione, il parere favorevole espresso dal Responsabile del servizio amministrativo-finanziario, in ordine alla regolarità tecnico - amministrativa, ai sensi e per gli effetti dell'art. 49 del TUEL;

CON voti favorevoli unanimi;

DELIBERA

Per i motivi espressi in premessa, che di seguito si intendono integralmente riportati e trascritti:

DI PRENDERE ATTO, all'esito del processo di valutazione finale, dell'operato dei Responsabili di Posizione organizzativa, come risultante dai verbali n. 3 e n. 4 del 31 ottobre 2017, del Nucleo di valutazione costituito presso il Comune di Pompu;

DI DARE ATTO che il raggiungimento degli obiettivi nella misura valutata dal Nucleo di Valutazione comporta il riconoscimento, a favore dei Responsabili di Servizio titolari di posizione organizzativa della retribuzione di risultato, rapportata alla percentuale di raggiungimento degli obiettivi, come risultante dall'esito della valutazione certificata dal Nucleo con i verbali sopra richiamati;

DI DARE MANDATO al responsabile del servizio Amministrativo-Finanziario all'adozione degli atti gestionali conseguenti, necessari al riconoscimento della retribuzione di risultato, come prevista dal sistema premiante vigente nell'Ente;

DI DICHIARARE, con il voto espresso, in separata votazione, all'unanimità dei componenti la presente deliberazione urgente e pertanto immediatamente eseguibile,

ai sensi dell'art. 134, 4° comma del TUEL, stante l'urgenza di provvedere a darvi esecuzione.

Letto, approvato e sottoscritto.

Il Presidente

Il Segretario

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE.

Certifico che la presente deliberazione è in pubblicazione all'albo pretorio del
Comune dal _____ per quindici giorni consecutivi.

Il Segretario