

Comune di Pompu

Programmazione Performance Obiettivi Specifici dell'Area

<i>Area: Amministrativa</i>		<i>Peso Assegnato</i>														<i>Peso % Obiettivo</i>		
		<i>Giunta</i>							<i>Dirigenti/Responsabili</i>									
		<i>Importanza</i>			<i>Impatto Esterno</i>				<i>Esito</i>	<i>Complessità</i>			<i>Realizzabilità</i>				<i>Esito</i>	
<i>Alta</i>	<i>Media</i>	<i>Bassa</i>	<i>Alta</i>	<i>Media</i>	<i>Bassa</i>	<i>Alta</i>	<i>Media</i>	<i>Bassa</i>		<i>Alta</i>	<i>Media</i>	<i>Bassa</i>	<i>Alta</i>	<i>Media</i>	<i>Bassa</i>			
<i>Obiettivo Operativo: Giunta</i>	<i>Performance Attesa</i>																	
Garantire il controllo effettivo da parte della stazione appaltante sull'esecuzione delle prestazioni	<u>Predisposizione preventiva delle modalità organizzative e gestionali attraverso le quali garantire il controllo effettivo da parte della stazione appaltante sull'esecuzione delle prestazioni</u> , programmando accessi diretti sul luogo dell'esecuzione stessa, nonché verifiche, anche a sorpresa, sull'effettiva ottemperanza a tutte le misure previste nel capitolato d'appalto. Il responsabile avrà cura di presentare all'atto della valutazione finale c/o intermedia il documento di programmazione, corredato dalla successiva relazione su quanto effettivamente effettuato in allegato al presente obiettivo.		x			x			8								0	8,00
Attuazione dei piani e programmi previsti nei documenti di programmazione dell'organo esecutivo dell'ente.	Attuazione dei piani e programmi previsti nei documenti di programmazione dell'organo esecutivo dell'ente.	x				x			10								0	10,00
		<i>Giunta</i>							<i>18</i>	<i>Responsabili</i>							<i>0</i>	<i>18,00</i>

SCHEDA DI VALUTAZIONE PERFORMANCE DEL RESPONSABILE

ENTE	Comune di Pompu		
SERVIZIO:	Area: Amministrativa	ANNO	2019
RESPONSABILE	Ing. Moreno Atzei (Sindaco)		

Esito obiettivo di Performance Organizzativa	Indicatore sintetico di Performance Organizzativa	
----------------------------------------------	---------------------------------------------------	--

Contributo individuale dato alla Performance Organizzativa dell'ente Obiettivi del G. C. n. 26 del 5.3.2019		Peso Assoluto Obiettivo	Peso % Obiettivo	Formule	Risultato (%)	Valutazione del risultato ottenuto - Percentuali di conseguimento					NOTE
Obiettivo di Performance	Performance attesa					1	2	3	4	5	
						0% ÷ 20%	21% ÷ 50%	51% ÷ 70%	71%÷90%	91% ÷100%	
					Non Avviato	Avviato	Perseguito	Parzialmente Raggiunto	Picnamente Raggiunto		
Assicurare un'efficace acquisizione, gestione e programmazione delle risorse finanziarie dell'ente al fine di garantire la qualità dei servizi svolti e il rispetto dei piani e dei programmi della politica	Dare piena attuazione alle azioni necessarie per il conseguimento degli esiti attesi negli indicatori risultato previsti nell'allegata scheda di programmazione degli Obiettivi di Performance per l'annualità 2019	70,00	49	0,80	80,00				x		Fonte: Report del Responsabile e colloquio
Trasparenza e Anticorruzione	Attuazione delle misure previste dalla normativa e dal PTPCT dell'ente in materia di trasparenza e anticorruzione	16,00	11	0,50	50,00		x				Fonte: Attestazione sulla trasparenza e report Responsabili
Standard degli atti amministrativi	Assicurare un elevato standard degli atti amministrativi finalizzato a garantire la legittimità, regolarità e correttezza dell'azione amministrativa nonché di regolarità contabile degli atti mediante l'attuazione dei controlli così come previsto nel numero e con le modalità programmate nel regolamento sui controlli interni adottato dall'ente.					x					NV prende atto che non sono stati effettuati i controlli sugli atti e quindi cessa l'obiettivo.
Totale Peso Obiettivi di Performance Organizzativa		Assoluto	Peso Relativo		Valutazione					ESITO	
		86	60			6	0	39	0	45	

OBIETTIVI SPECIFICI DI PERFORMANCE INDIVIDUALE		Peso Assoluto Obiettivo	Peso % Obiettivo	Formule	Risultato (%)	1	2	3	4	5	NOTE
						0% ÷ 20%	21% ÷ 50%	51% ÷ 70%	71%÷90%	91% ÷100%	
Obiettivo di Performance	Performance attesa					Non Avviato	Avviato	Perseguito	Parzialmente Raggiunto	Pienamente Raggiunto	
Garantire il controllo effettivo da parte della stazione appaltante sull'esecuzione delle prestazioni	Predisposizione preventiva delle modalità organizzative e gestionali attraverso le quali garantire il controllo effettivo da parte della stazione appaltante sull'esecuzione delle prestazioni, programmando accessi diretti sul luogo dell'esecuzione stessa, nonché verifiche, anche a sorpresa, sull'effettiva ottemperanza a tutte le misure previste nel capitolato d'appalto. Il responsabile avrà cura di presentare all'atto della valutazione finale e/o intermedia il documento di programmazione, corredato dalla successiva relazione su quanto effettivamente effettuato in allegato al presente obiettivo.	8,00	18	0,90	90,00				x		Fonte: Report del Responsabile e colloquio
Attuazione dei piani e programmi previsti nei documenti di programmazione dell'organo esecutivo dell'ente.	Attuazione dei piani e programmi previsti nei documenti di programmazione dell'organo esecutivo dell'ente.	10,00	22	0,90	90,00				x		Fonte: Report del Responsabile e colloquio
Totale Peso Obiettivi specifici di Performance Individuale		Assoluto	Peso Relativo		Valutazione					ESITO	
		18	40			0,00	0,00	36,00	0,00	36,00	
Totale peso obiettivi specifici e comportamenti professionali		18	40			0	0	0	0	0	

Esito Contributo dato alla Performance Organizzativa

45

74%

Esito Performance Individuale

Contributo Performance Organizzativa 45

Obiettivi Specifici 36

Comportamenti -

81% Fascia